

ПРАВИЛА

пользования банковскими предоплаченными картами, эмитированными КБ «Геобанк» (ООО)

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Авторизация операции (Авторизация) – процесс проверки возможности совершения операции перевода денежных средств с использованием Предоплаченной карты или её реквизитов. Результатом авторизации является разрешение либо отказ в проведении операции с использованием Предоплаченной карты и порождает обязательство Банка по исполнению документов, составленных с использованием Карты.

Банк – общество с ограниченной ответственностью коммерческий банк "Геобанк".

Банковский платежный агент (БПА) – юридическое лицо, не являющееся кредитной организацией, или индивидуальный предприниматель, которые привлекаются Банком на основании соответствующего договора в целях распространения Предоплаченных карт Банка.

Банкомат - электронный программно-технический комплекс, предназначенный для совершения без участия уполномоченного работника кредитной организации операций выдачи (приема) наличных денежных средств, в том числе с использованием платежных карт, и передачи распоряжений Банку о переводе денежных средств, а также для составления документов, подтверждающих соответствующие операции.

Банк-эквайрер – кредитная организация, являющаяся участником соответствующей Платежной системы, осуществляющая расчеты с Торгово-сервисными предприятиями по операциям, совершаемым с использованием Карт или их реквизитов, а также по операциям выдачи наличных денежных средств, совершенным с использованием Карт.

Блокировка Карты – приостановление проведения операций с использованием Карты или её реквизитов.

Виртуальная Предоплаченная карта (Виртуальная Карта) – Предоплаченная карта, выпущенная Банком Держателю без использования материального носителя и предназначенная исключительно для совершения операций в сети Интернет и системах периодических платежей. Виртуальную Карту нельзя использовать для расчетов в обычных торгово-сервисных предприятиях, банкоматах или терминалах самообслуживания и пунктах выдачи наличных. Виртуальная карта не имеет магнитной полосы/чипа, панели для подписи, логотипа и голограммы платежной системы, выпускается без ПИН кода.

Выписка – документ, предоставляемый Банком Держателю и содержащий сведения об операциях, совершенных с использованием Карты или её реквизитов, за определенный период.

Держатель Карты (Держатель) – физическое лицо, присоединившееся к условиям настоящих Правил путем совершения действий по приобретению Предоплаченной карты, предусмотренных настоящими Правилами.

Документ об операции с использованием Карты (Документ) – документ, составленный на бумажном носителе и/или в электронной форме, являющийся основанием для осуществления расчетов по операциям с использованием Предоплаченной карты и/или служащий подтверждением их совершения.

Доступный лимит – сумма денежных средств, доступная Держателю в определенный момент времени для совершения операций с использованием Предоплаченной карты. Доступный лимит в любой момент времени не может превышать установленного Лимита Предоплаченной карты.

Доступный лимит определяется как разница между суммой денежных средств, внесенных для расчетов с использованием Предоплаченной карты, и общей суммой уже авторизованных операций. Каждая Авторизация автоматически уменьшает величину Доступного лимита на величину авторизованной суммы. При этом авторизуемая сумма операции складывается из непосредственно суммы совершаемой операции, комиссии Банка-эквайрера, комиссии Банка (согласно Тарифам).

Заявление-Анкета (Заявление) – документ установленной Банком формы на предоставление персонализированной или неперсонализированной Предоплаченной карты на материальном носителе, содержащий сведения о Держателе и собственноручно им подписанный или Заявление в электронной форме на выдачу Виртуальной Предоплаченной карты.

Интернет-магазин – программный комплекс Торгово-сервисного предприятия, обеспечивающий электронными средствами в сети Интернет прием заказов на покупку товаров/предоставление услуг, выбор способа оплаты данных заказов (в том числе с использованием реквизитов банковских карт) и доставку товаров/предоставление услуг.

Код авторизации – уникальный номер, присвоенный операции, совершенной с использованием Карты, и подтверждающий Авторизацию операции Банком.

Кодовое слово – секретный пароль (на русском языке), назначаемый Держателем Карты самостоятельно, не подлежащий разглашению третьим лицам, предназначенный для подтверждения личности Держателя в случаях, предусмотренных Правилами.

Лимит активности – при авторизации операций с использованием Карт Банк руководствуется требованиями соответствующих Платежных систем и действующим законодательством Российской Федерации по ограничению размера максимальной величины, по количеству и авторизуемой сумме операции (разовой, ежедневной, ежемесячной). Держатель Карты по своему усмотрению вправе изменять Лимит активности Карты, при этом новые значения Лимита активности не могут превышать значений установленных Банком.

Лимит Предоплаченной карты – максимальная сумма денежных средств в рублях Российской Федерации, в пределах которой Банк принимает на себя обязательства перед Держателем по оплате товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) или выдаче наличных денежных средств.

Номинал карты – сумма денежных средств, предоставленная Держателем Банку при получении Предоплаченной карты для проведения расчетов по операциям с ее использованием.

Персональный идентификационный номер (ПИН) – индивидуальный секретный код (четырёхзначное число), присваиваемый Предоплаченной карте, выпущенной на материальном носителе (пластиковая карта) и используемый для идентификации операций, осуществляемых с использованием Карты с помощью терминалов, банкоматов и иных средств. ПИН генерируется с соблюдением конфиденциальности, недоступен сотрудникам Банка, известен только Держателю и не подлежит разглашению третьим лицам. Операции по Карте, совершенные с вводом ПИН, приравниваются к операциям, совершенным на основании собственноручно подписанного распоряжения Держателя.

Платежная система (ПС) – платежная система, действующая в соответствии с законодательством Российской Федерации, участником которой является КБ «Геобанк» (ООО).

Банк является эмитентом банковских карт Платежной системы Виза, Платежной системы «МастерКард», Платежной системы «REXPAY».

Предоплаченная карта (Карта) – банковская карта или банковская виртуальная карта, являющаяся электронным средством платежа. Карта используется для осуществления перевода электронных денежных средств, возврата остатка электронных денежных средств в пределах суммы предварительно предоставленных Держателем денежных средств Банку.

Денежные средства, внесенные для расчетов с использованием Предоплаченной карты, не подлежат страхованию в соответствии с законом о страховании вкладов.

Банк эмитирует Предоплаченные карты двух видов - персонифицированная Предоплаченная карта (Банком проведена идентификация Держателя Карты) и неперсонифицированная Предоплаченная карта (идентификация Держателя Карты Банком не проводилась).

Код подтверждения действительности карты (CVV2/CVC2) – код проверки подлинности Карты, состоящий из трех цифр и используемый в соответствии с правилами Платежной системы для повышения защищенности платежей и противодействия несанкционированного использования Карты, в том числе при проведении операций в сети Интернет. Наносится на оборотную сторону карты и размещается после четырех последних цифр номера Карты на полосе для подписи или рядом с полосой для подписи в специальном белом поле (не является продолжением номера Банковской карты). CVC2 – для Карт Платежной системы «МастерКард» (кроме Карт MasterCard Maestro), CVV2 – для Карт Платежной системы Виза.

Пункт обслуживания Карт (ПОК) – пункт выдачи наличных (ПВН), Банкомат, Торгово-сервисное предприятие, Интернет-сайты (в случае обслуживания Карт) и др.

Реквизиты Виртуальной карты – номер карты (16 или 19 цифр); Код подтверждения действительности карты (CVC2/CVV2) – трехзначное число; дата окончания срока действия карты; фамилия и имя Держателя в латинской транскрипции как в загранпаспорте.

Система “Интернет Сервис Банк” (Система ИСБ) – система дистанционного банковского обслуживания.

Тарифы – утвержденные Банком тарифы на совершение операций с использованием Предоплаченной карты, а также на предоставление иных услуг Банком.

Терминал – устройство, предназначенное для проведения платежей и иных операций с использованием Карты в ПВН или Торгово-сервисном предприятии, а также для составления Документов об операции с использованием Карт.

Торгово-сервисное предприятие (ТСП) – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющее реализацию товаров (работ, услуг) и установившее договорные взаимоотношения с Банком-эквайером по реализации товаров (работ, услуг) с использованием Карт или их реквизитов и проведению расчетов по этим операциям.

Утрата Карты – утрата Реквизитов Виртуальной карты или потеря, кража, порча, Карты на материальном носителе вызванная механическими, химическими, электрическими, тепловыми, мощными электромагнитными и другими воздействиями на Карту, приведшими к невозможности ее дальнейшего использования.

SMS-сервис – услуга "SMS-сервис" позволяет Держателю Карты иметь оперативный доступ к информации по операциям с использованием Карты, а также изменять статус Карты (блокировка/разблокировка) посредством мобильной связи.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила определяют условия договора оказания Банком физическому лицу услуг безналичных расчетов с использованием Предоплаченных карт Банка, регулируют отношения, возникающие в связи с этим, между Держателем и Банком и могут быть приняты физическим лицом только путем присоединения к указанным Правилам в целом.

Присоединение к Правилам осуществляется путем совершения действий по приобретению Предоплаченной карты, предусмотренных настоящими Правилами.

В случае несогласия с каким - либо пунктом настоящих Правил, просим отказаться от заключения договора.

2.2. Договорные отношения считаются заключенными с момента выдачи Карты Держателю.

2.3. Предоплаченная карта на материальном носителе выпускается Банком в двух видах – персонифицированная Предоплаченная карта и неперсонифицированная Предоплаченная карта.

Виртуальная Предоплаченная карта выпускается только как неперсонифицированная Предоплаченная карта.

2.4. Лимит персонифицированной Предоплаченной карты не может превышать 100 000 (Сто тысяч) рублей.

Лимит неперсонифицированной Предоплаченной карты не может превышать 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей.

2.5. Неперсонифицированные карты выпускаются двух типов - с возможностью дополнительного перечисления денежных средств Банку для увеличения размера обязательств Банка по Предоплаченной карте (пополняемые Карты) и без возможности дополнительного перечисления денежных средств (Карты с фиксированным Номиналом).

Персонифицированные карты выпускаются только как пополняемые Карты.

Держатель указывает тип Карты в Заявлении.

2.6. Общая сумма дополнительного перечисления денежных средств Банку для увеличения обязательств Банка по неперсонифицированной Предоплаченной карте не может превышать 40 000 (Сорок тысяч) рублей в течение календарного месяца.

2.7. Держатель самостоятельно осуществляет контроль за величиной Доступного Лимита (в том числе с целью сокращения рисков от мошенничества или несанкционированного использования реквизитов Карты).

2.8. За осуществление операций с использованием Карты и оказание иных услуг, связанных с обслуживанием Карты, Банк взимает вознаграждение в соответствии с действующими Тарифами. Вознаграждение взимается Банком из денежных средств, внесенных для расчетов с использованием Предоплаченной карты.

2.9. Правила и Тарифы обязательны для исполнения Банком и Держателем Карты. В части, не урегулированной Правилами и Тарифами, использование Предоплаченной карты регулируется правовыми нормами ПС, членом которых является Банк, а также нормами действующего законодательства Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ КАРТЫ

3.1. Порядок выдачи Предоплаченной карты на материальном носителе:

3.1.1. Персонифицированная Предоплаченная карта на материальном носителе выдается Держателю, не являющемуся клиентом Банка, при предъявлении им паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, заполненного и подписанного им Заявления-Анкеты при условии оплаты комиссии за выпуск карты.

3.1.2. Персонифицированная Предоплаченная карта на материальном носителе выдается Держателю, являющемуся клиентом Банка, на основании заполненного и подписанного им Заявления-Анкеты при условии оплаты комиссии за выпуск карты.

3.1.3. Неперсонифицированная Предоплаченная карта на материальном носителе выдается Держателю на основании Заявления-Анкеты (заполненного соответствующим образом) при условии оплаты комиссии за выпуск карты и обязательном внесении денежных средств для формирования Лимита Предоплаченной карты (если Карта с фиксированным Номиналом).

3.1.4. При получении Карты Держатель должен проставить шариковой ручкой свою подпись в специально отведенном для этого месте на обратной стороне Карты.

3.1.5. Каждой Предоплаченной карте на материальном носителе присваивается ПИН. Держатель получает ПИН в специальном запечатанном ПИН-конверте одновременно с получением Карты. Для неперсонифицированной карты отправка ПИН Держателю может быть реализована SMS-сообщением.

3.1.6. В целях безопасности до выдачи Держателю Предоплаченная карта находится в не активированном состоянии (проведение операций с использованием Карты не возможно). Активация Карты осуществляется: в момент выдачи Карты Держателю; при первом пополнении Карты; при совершении первой операции с использованием ПИН.

3.2. Порядок выдачи Виртуальной Предоплаченной карты:

3.2.1. Заявление на выдачу Виртуальной Предоплаченной карты может быть передано с использованием системы «Интернет Сервис Банк», банкомата или платежного терминала оборудованного функцией Cash-In, принадлежащего Банку или БПА.

3.2.2. В момент приобретения Виртуальной Предоплаченной карты Держатель предоставляет Банку денежные средства с целью оплаты комиссии за выпуск Карты и для обязательного формирования Лимита Предоплаченной карты (если Карта с фиксированным Номиналом).

3.2.3. Банк принимает Заявление на выпуск Виртуальной Предоплаченной карты при условии оплаты комиссии за выпуск Карты.

При оформлении Карты с использованием банкомата или платежного терминала Держатель получает документ (чек), подтверждающий выпуск Карты, содержащий:

Идентификатор (номер) пункта реализации Карты и его местонахождение;

Дату и время выдачи Карты;

Номинал Карты и сумму удержанной комиссии;

Наименование и местонахождение Банковского платежного агента, принявшего платеж, и его ИНН;

Наименование и место нахождения Банка и его ИНН;

Контактную информацию Банка, Банковского платежного агента: телефон службы поддержки Банковского платежного агента Банка, телефон службы поддержки Банка;

Иная дополнительная информация.

3.2.4. По результатам обработки заявления Банк в режиме on-line формирует Реквизиты Виртуальной Предоплаченной карты и отправляет их SMS-сообщением на мобильный телефон Держателя, указанный в заявлении, а также производит подключение к услуге «SMS-сервис».

3.2.5. Виртуальная карта является активированной с момента предоставления Держателю Реквизитов Виртуальной Предоплаченной карты.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДЕРЖАТЕЛЯ КАРТЫ

4.1. Держатель имеет право:

4.1.1. Производить любые предусмотренные Правилами, Тарифами и не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации операции с использованием Карты или её реквизитов.

4.1.2. Передавать неперсонифицированную Предоплаченную карту третьему лицу. Передача третьему лицу неперсонифицированной Предоплаченной карты выпущенной на материальном носителе может быть произведена только до момента, пока клиент, получивший Карту, не поставил свою подпись на обратной стороне Карты. Карта без подписи её Держателя недействительная.

4.1.3. С использованием услуги «SMS-сервис» получать информацию о Доступном лимите, а также осуществлять блокировку и разблокировку Карты.

4.1.4. Расторгнуть Договор в любое время, в том числе в случае несогласия с вносимыми Банком изменениями и дополнениями в Правила и/или Тарифы, в порядке, установленном в разделе 13 Правил.

4.2. Держатель обязан:

4.2.1. До момента подписания Заявления ознакомиться с Правилами, Тарифами, Памяткой «Об электронных денежных средствах» и Мерами безопасного использования банковских карт в любом офисе Банка либо на сайте Банка www.geobank.ru в разделе «Банковские карты».

4.2.2. Сообщить Банку необходимые и достоверные сведения в Заявлении-Анкете (при получении персонифицированной Карты) и внести денежную сумму в соответствии с Тарифами для заключения Договора.

4.2.3. При внесении денежных средств, а также при подписании Заявления и получении персонифицированной Карты Держатель обязан предъявить документы и сведения, необходимые Банку для осуществления функций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.4. Предоставлять в Банк по первому требованию любые документы и сведения, необходимые Банку для осуществления функций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.5. Соблюдать Правила, Тарифы и Меры безопасного использования банковских карт, которые размещаются на сайте Банка.

4.2.6. Оплачивать услуги Банка в соответствии с действующими Правилами и Тарифами.

4.2.7. Не допускать передачу и неправомерное использование персонализированной Карты, ПИН или реквизитов Карты третьими лицами.

Хранить и использовать Карту (реквизиты Карты), ПИН, Код подтверждения действительности карты (CVC2 / CVV2), таким образом, чтобы исключить возможность попадания информации о них к другим лицам, кроме случаев, когда это требуется для составления расчетных и иных документов при проведении операции с использованием Карты. Не сообщать ПИН и пароли для заверения операций третьим лицам, в том числе работникам Банка. Хранить ПИН отдельно от Карты.

4.2.8. Принимать все меры по предотвращению утраты Карты, ее реквизитов и ПИН, и попыток ее несанкционированного использования Карты, в том числе путем контроля уведомлений об операциях, направляемых Банком.

4.2.9. Незамедлительно после, обнаружения факта утраты Карты и (или) ее использования без согласия Держателя, но не позднее дня, следующего за днем получения от Банка уведомления о совершенной операции (п.5.2.3), сообщить об этом в Банк для блокировки карты и предотвращения несанкционированного проведения операций по телефону: +7 (495) 221-33-41.

4.2.10. Возместить Банку задолженность (сумму неосновательного обогащения), образовавшуюся в результате превышения суммы операции, совершенной Держателем с использованием Предоплаченной карты, над суммой Доступного лимита, в срок не позднее 3 (*трех*) рабочих дней после уведомления Банка о ее образовании.

Задолженность может возникнуть, в том числе, в результате колебания курсов иностранных валют в промежутки времени, прошедший между авторизацией операции и осуществлением расчетов Банком по этой операции.

4.2.11. Самостоятельно контролировать величину Доступного лимита и совершать операции с Картой только в пределах Доступного лимита.

4.2.12. Сохранять полученные при совершении операций Документы не менее 30 (*тридцати*) календарных дней после совершения операции.

4.2.13. Предоставлять Банку достоверную контактную информацию, в том числе адрес электронной почты и номер мобильного телефона для предоставления услуги «SMS-сервис». Своевременно информировать Банк об обновлении/изменении данных (в т.ч. адресе электронной почты/номере мобильного телефона), и подтверждать действительность данных, представленных в Банк.

4.2.14. Ежедневно просматривать электронный почтовый ящик, адрес которого указан для связи с Банком, в целях контроля совершенных с использованием Карты операций и ознакомления с уведомлениями, направляемыми Банком в соответствии с п. 5.2.3 Правил.

4.2.15. Держатель персонализированной Карты обязан письменно информировать Банк об изменении своих персональных данных (об изменении фамилии, имени, отчества, реквизитов документа, удостоверяющего личность, адреса (в том числе адреса регистрации или фактического места жительства) не позднее 3 (*трех*) рабочих дней с даты возникновения указанных изменений.

4.2.16. В случае выявления несанкционированных операций по Карте (или попыток ее несанкционированного использования) содействовать Банку в проведении расследования, в случае перевода денежных средств по несанкционированным операциям предоставлять Банку все необходимые документы для проведения расследования и установления факта непричастности к операциям (в том числе документы, подтверждающие местонахождение Клиента на момент операций, обращение в правоохранительные органы и др.).

4.2.17. Предоставлять по требованию Банка иные документы и сведения, запрашиваемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и/или нормативными документами Банка России.

4.2.18. Исполнять другие обязанности, предусмотренные настоящими Правилами.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

5.1. Банк имеет право:

5.1.1. Требовать от Держателя предоставления документов (при выдаче персонализированной Предоплаченной карты) и сведений, необходимых Банку для осуществления функций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.2. Заблокировать действие Карты, при наличии обоснованных подозрений использования Карты или её реквизитов в мошеннических целях Держателем или третьими лицами, а также в случаях:

- нарушения Держателем Правил;
- не представления запрашиваемых Банком в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» сведений и документов;
- при выявлении Банком сомнительных операций;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.3. Отключить услугу «SMS-сервис» в случае недостаточности денежных средств для списания ежемесячной комиссии.

5.1.4. Удержать из денежных средств, внесенных для расчетов с использованием Предоплаченной карты, сумму образовавшейся задолженности Держателя (сумму неосновательного обогащения).

5.1.5. Банк имеет право устанавливать и изменять (увеличивать, уменьшать) в одностороннем порядке ограничения (лимиты) на совершение операций использованием Карт. Информация о решении Банка об установлении и/или изменении указанных ограничений (лимитов) помещается для всеобщего ознакомления в офисе Банка и размещается на сайте Банка в сети Интернет по адресу: www.geobank.ru.

5.1.6. Банк вправе вносить в настоящие Правила изменения и дополнения в порядке, установленном в разделе 12 настоящих Правил.

5.1.7. Расторгнуть Договор в порядке, установленном разделом 13 Правил и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Банк обязан:

5.2.1. Разместить на сайте Банка в сети Интернет по адресу: www.geobank.ru полный текст настоящих Правил, Тарифы Банка и Меры безопасного использования банковских карт.

5.2.2. Обеспечивать конфиденциальность любой информации, полученной Банком от Банковского платежного агента и/или Держателя в рамках исполнения договора и в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.2.3. Направлять Клиенту уведомления об авторизационных запросах/отказах по операциям с использованием Карты на адрес электронной почты, предоставленный Клиентом для этих целей.

При подключении Клиентом услуги «SMS-сервис» направлять Клиенту SMS-сообщения об авторизационных запросах/отказах по операциям с использованием Карты на номер мобильного телефона предоставленного Клиентом для этих целей.

5.2.4. Блокировать Карту в связи с ее утратой и/или утратой Реквизитов Виртуальной карты и/или утратой ПИН, либо в связи с раскрытием ПИН третьему лицу, при получении соответствующего заявления (сообщения) Держателя в соответствии с разделом 10 Правил.

5.2.5. Предоставлять выписки по операциям с использованием Карты по требованию Держателя при его обращении в Банк.

5.2.6. Гарантировать тайну операций по Карте и персональных данных о Держателе. Персональные данные о Держателе и справки об операциях по Карте могут быть предоставлены третьим лицам только в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.2.7. Возместить сумму операции, совершенной без согласия Клиента, при условии соблюдения Клиентом требований п.4.2.9 Правил, в случае если не будет доказано, что совершение операции без согласия Клиента произошло в результате нарушения Клиентом порядка использования Карты, предусмотренного настоящими Правилами, в том числе в результате несоблюдения Клиентом Мер безопасного использования банковских карт.

6. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАСЧЕТОВ

6.1. Банк осуществляет расчеты по операциям с использованием Карты от своего имени в пределах Доступного лимита.

6.2. Банк осуществляет проведение операций и расчетов по Карте в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами Банка России и положениями настоящих Правил.

6.3. Предоставление Банку денежных средств для оплаты комиссии за выпуск Карты и/или пополнения Предоплаченной карты (если условиями предусмотрена возможность пополнения Карты) производится в валюте Карты путем перечисления денежных средств:

- с банковского счета физического лица, в том числе с использованием системы «Интернет Сервис Банк»;
- с использованием банковской карты;
- через кассу Банка, платежные терминалы Банка или БПА.

Зачисление денежных средств производится не позднее рабочего дня Банка, следующего за днем поступления средств в Банк, при условии получения Банком в указанный срок оформленных надлежащим образом соответствующих документов.

Банк отказывает в совершении операции пополнение Карты, если такая операция приведет к превышению Доступного лимита над установленным Лимитом Предоплаченной карты, либо к нарушению п. 2.6 настоящих Правил.

6.4. При Авторизации какой-либо операции с использованием Карты величина Доступного лимита автоматически уменьшается на величину авторизованной суммы. Если валюта операции отличается от валюты Карты, то сумма операции пересчитывается в валюту Карты по специальному курсу Банка, рассчитанному на основании курса валют соответствующей ПС. При этом для снижения риска возникновения задолженности, возникающей при превышении Доступного лимита, блокируемая сумма может быть увеличена Банком.

6.5. Сумма операции, совершенной с использованием Предоплаченной карты складывается из непосредственно суммы совершаемой операции, комиссии Банка согласно Тарифам и комиссии иных участников соответствующих ПС, если они участвуют в оказании услуги Держателю Карты.

При совершении операции с использованием Предоплаченной карты в иностранной валюте расчеты по такой операции осуществляются Банком в следующем порядке:

- сумма операции с использованием Карты конвертируется Платежной системой из валюты операции в одну из Валют расчетов Банка в соответствии с утвержденной технологией Платежной системы по курсу Платежной системы на дату обработки расчетных документов;
- далее сумма операции конвертируется Банком из Валюты расчетов Банка в Валюту Карты по внутреннему курсу Банка на дату проведения расчетов.

6.6. Держатель обязан самостоятельно отслеживать изменение Доступного лимита и осуществлять операции только в его пределах. Банк не несет ответственности за моральный ущерб или убытки, вызванные невозможностью совершения Держателем какой-либо операции с использованием Карты в связи с недостаточностью денежных средств.

При расчете Доступного лимита необходимо принимать во внимание указанные в Тарифах комиссии за совершение операций с использованием Карты. Указанные комиссии взимаются Банком из предоставленных Держателем денежных средств непосредственно при проведении расчетов, поэтому в чеках и слипах не указываются.

6.7. Банк осуществляет расчеты по операциям с использованием Карты при поступлении Документов (в том числе электронных документов, выставленных в соответствии с правилами ПС). Конвертация суммы операции в валюту Карты производится по курсу согласно Тарифам на дату проведения расчетов. Курс конвертации, действующий на дату проведения расчетов может не совпадать с курсом, действовавшим при ее совершении. Возникшая вследствие этого разница в сумме операции не может быть предметом претензии со стороны Держателя карты.

6.8. Денежные средства, поступившие в Банк при возврате платежа совершенного с использованием Предоплаченной карты или при отмене операции, увеличивают размер обязательства Банка по той же Предоплаченной карте, с использованием которой был совершен указанный платеж, в пределах Лимита Предоплаченной карты.

6.9. Ежемесячно (не позднее 5 (пятого) числа каждого календарного месяца) Держателю предоставляется Выписка о совершенных операциях.

Держатель, путем подачи письменного заявления, может выбрать один из следующих способов получения ежемесячной выписки:

- при личном обращении в Банк;
- путем направления по факсу по указанному Держателем номеру;
- путем направления электронного сообщения по указанному Держателем адресу электронной почты (e-mail).

В случае направления выписки по адресу электронной почты, факсу Банк не несет ответственности за сохранение конфиденциальности предоставленной в выписке информации с момента ее отправки.

7. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ КАРТОЙ

7.1. Карта предоставляет Держателю возможность совершать, с учетом условий, изложенных в настоящих Правилах следующие операции:

- получение наличных денежных средств (только с использованием персонифицированной Предоплаченной карты на материальном носителе);
- оплату товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в реальной сети торговых предприятий (только с использованием Карты на материальном носителе);
- оплату товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности) в сети Интернет с использованием Реквизитов Карты.

7.2. Держатель имеет право проводить дебетовые операции с использованием Карты только в пределах Доступного лимита Карты.

Каждая Авторизация автоматически уменьшает величину текущего Доступного лимита на величину авторизованной суммы. При этом авторизуемая сумма операции складывается из непосредственно суммы совершаемой операции, комиссии Банка-эквайрера, комиссии Банка (согласно Тарифам).

При Авторизации каждой суммы операции Банк имеет право руководствоваться требованиями соответствующей ПС и действующего законодательства Российской Федерации по ограничению размера максимальной величины авторизуемой суммы операции (разовой, ежедневной, ежемесячной).

7.3. Подпись, проставляемая Держателем на Документе об операции, совершенной с использованием Карты, должна быть всегда идентична подписи на оборотной стороне Предоплаченной карты на материальном носителе.

Отсутствие подписи Держателя на Карте или её несоответствие подписи, проставляемой на Документе об операции с использованием Карты, является основанием для отказа в приеме Карты.

7.4. Для сохранения работоспособности необходимо предохранять Карту, выпущенную на материальном носителе от физических, химических, термических, магнитных, электромагнитных, электрических и иных внешних воздействий, механических повреждений, изгибов и трения.

7.5. После совершения операции с использованием Карты Терминал (банкомат, Информационный киоск) распечатывает чек. При получении чека Держатель обязан убедиться в соответствии суммы, проставленной на этом Документе, сумме операции.

7.6. Использование Карты невозможно в следующих случаях:

- номер Карты внесен в Стоп-лист;
- истек срок действия Карты;
- Карта заблокирована при неправильном наборе ПИН 3 (*три*) раза подряд;
- Карта заблокирована по требованию Держателя или по указанию Банка в предусмотренных Правилами случаях;
- отсутствие или недостаток денежных средств для совершения операции с Картой;
- Карта испорчена механическими, химическими, электрическими, тепловыми, мощными электромагнитными и другими воздействиями на карту.

8. ОПЛАТА ТОВАРОВ И УСЛУГ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАРТЫ ИЛИ ЕЁ РЕКВИЗИТОВ

8.1. Порядок оплаты через Терминал

8.1.1. Перед оплатой товаров (услуг) Держатель сообщает служащему (кассиру) Торгово-сервисного предприятия о том, что будет производить оплату по Карте, и передает ему Карту.

8.1.2. После проведения операции Терминал распечатывает 2 (*два*) экземпляра чека, один из которых предназначен для Держателя, а второй – для служащего (кассира). Необходимо проверить правильность указанных на чеках данных и проставить свою подпись.

В случае если чек распечатан не был или был распечатан не полностью, служащий (кассир) должен произвести печать дубликата чека (на чеке указывается, что это копия), при этом недопустимо повторное проведение операции с использованием Карты через Терминал, т.к. это приведет к уменьшению суммы Доступного лимита, повторному оформлению и списанию суммы операции.

8.1.3. При проведении операции на сумму большую, чем стоимость покупки (услуги), либо при отказе Держателя от приобретения товара (услуги) после совершения операции с использованием Карты Держатель в случаях, предусмотренных действующим законодательством страны, в которой расположена Торгово-сервисное предприятие, вправе требовать (непосредственно после совершения операции) отмены операции. Отмена операции производится служащим (кассиром) Торгово-сервисного предприятия.

В этих случаях Держателю следует получить от Торгово-сервисного предприятия и сохранить Документ, содержащий реквизиты отмененной операции (номер Карты, дату и время совершения отмененной операции, Код авторизации, сумму операции и сумму возврата).

8.2. Порядок оплаты через сеть Интернет

8.2.1. При расчетах в сети Интернет Держатель самостоятельно оценивает надежность Торгово-сервисного предприятия (срок работы, репутация, наличие почтового адреса и др.), для которой он указывает реквизиты своей Карты.

8.2.2. Оплата через сеть Интернет может быть произведена в диалоге с сервером или путем формирования заказа через Интернет-магазин.

8.2.3. При оплате Предоплаченной картой на материальном носителе в ответ на соответствующий запрос Держатель указывает наименование ПС, в рамках которой выпущена Карта, номер и срок действия, имя и фамилию, как это указано на Карте или в загранпаспорте (для Виртуальной карты) и Код подтверждения действительности карты.

8.2.4. Оплата товаров/услуг с использованием Реквизитов Виртуальной Предоплаченной карты осуществляется на условиях и согласно порядку, действующему в Интернет-магазине, принимающему к оплате банковские карты.

Для проведения платежа, необходимо указать номер Карты, срок действия Карты, CVC2 / CVV2. Интернет-магазин может затребовать дополнительную информацию: тип карты (например Visa Virtual), фамилию и имя Держателя карты (в латинской транскрипции), домашний адрес или адрес доставки товара.

Все операции с использованием Реквизитов Виртуальной Предоплаченной карты проводятся с обязательной Авторизацией.

В случае отказа от операции, по которой уже проведена Авторизация, нужно провести операцию отмены и получить код отмены. При неполучении кода необходимо обратиться в службу поддержки Интернет-магазина.

8.2.5. С использованием Реквизитов Виртуальной Предоплаченной карты нельзя осуществлять в сети Интернет операции, требующие в дальнейшем её предъявления (например, при бронировании номеров в отелях, автомобилях, билетов и т.д.).

9. ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ, ОТМЕНА ОПЕРАЦИЙ

9.1. В случае несогласия Держателя со списанной транзакцией по Карте, претензионная работа и возврат денежных средств производятся Банком, согласно установленным ПС правилам и срокам.

9.2. В случае несогласия с заблокированными по авторизованным запросам суммами Держатель должен обратиться в Банк с письменным заявлением, которое должно содержать:

дату и время возникновения обстоятельств, относительно которых заявлена претензия;

условия возникновения таких обстоятельств;

содержание требований Держателя Карты;

реквизиты Держателя (ФИО, место жительства, номер контактного телефона);

К претензии должна быть приложена копия чека.

Банк производит досрочную разблокировку средств при наличии оснований, свидетельствующих о неправомерности их блокировки.

9.3. Банк рассматривает претензию Держателя в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты ее получения Банком. Претензия Держателя, связанная с несогласием Держателя с какой-либо из совершенных операций, должна быть подана в Банк в сроки, установленные пунктом 4.2.9 настоящих Правил.

9.4. В случае невыдачи денежных средств при осуществлении операции снятия наличных денежных средств в банкомате или при задержании банкоматом купюр Держатель должен предоставить в Банк письменную претензию (заявление) о факте невыдачи денежных средств/задержания банкоматом купюр в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента осуществления операции.

Если по истечении 5 (Пяти) рабочих дней с момента осуществления операции снятия наличных денежных средств через банкомат претензия (заявление) от Держателя не поступит, то операция считается подтвержденной, впоследствии заявление от Держателя не принимается, и претензии от Держателя не подлежат удовлетворению.

9.5. Средства, возвращенные ПС по результатам опротестования операции, увеличивают Доступный лимит по окончании претензионной работы.

9.6. При поступлении в Банк денежных средств в связи с возвратом Держателем товара/отмены услуги, ранее оплаченных Держателем с использованием Карты/Реквизитов Виртуальной карты (далее – «операция возврата покупки»), они могут увеличить Доступный лимит только после проведения Банком процедуры расследования. Срок проведения расследования не может превышать 30 (тридцать) календарных дней от даты поступления расчетной информации по операции возврата покупки в Банк. После проведения расследования сумма операции возврата покупки увеличивает Доступный лимит при условии, что срок действия Карты не истек и Доступный лимит с учетом суммы по операции возврата покупки не превысит Лимит Предоплаченной карты.

9.7. Банк не увеличивает Доступный лимит в связи с операцией возврата покупки, если такое увеличение приведет к превышению Доступного лимита над Лимитом Предоплаченной карты. Сумма операции возврата покупки будет учтена Банком при формировании Доступного лимита не позднее следующего рабочего дня после совершения операции с использованием Карты, в результате которой Доступный лимит станет меньше Лимита Предоплаченной Карты на сумму операции возврата покупки.

9.8. Все споры и разногласия между Банком и Держателем по поводу исполнения настоящих Правил решаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров, предмет спора должен быть передан на рассмотрение суда для разрешения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При разрешении споров и разногласий Банк и Держатель признают юридическую значимость электронных документов, сформированных в соответствующих ПС при расчетах с использованием Карты или ее реквизитов, и их эквивалентность документам, совершенным в письменной форме и заверенным подписями сторон Договора.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КАРТЫ. БЛОКИРОВКА КАРТЫ

10.1. Карта выпускается с ограниченным сроком действия, по истечении которого становится недействительной (просроченной). Перевыпуск и/или продление срока действия Карты не осуществляется.

Срок действия Карты устанавливается Тарифами. Дата окончания срока действия Карты: месяц, год. Операции по Карте можно совершать до 24:00 часов последнего дня месяца даты окончания срока действия Карты, включительно.

10.2. После прекращения действия Карты Держатель не вправе использовать Карту либо Реквизиты Карты. В течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты прекращения действия Карты Банк проводит расчеты по операциям, совершенным до даты окончания срока действия Карты, но документы в отношении которых поступили в Банк позднее указанной даты.

10.3. С окончанием срока действия Карты остаток неиспользованных средств:

- по персонифицированной Карте возвращается Банком по заявлению Держателя в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения заявления;
- по неперсонифицированной карте поступают в доход Банка.

Заявление представляется в Банк лично Держателем с предъявлением им:

- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации,
- Предоплаченной карты на материальном носителе либо документа (чека), подтверждающего выпуск Виртуальной Предоплаченной карты.

10.4. При утере, краже Карты/ее реквизитов, во избежание возможности её использования третьими лицами, Держателю необходимо немедленно сообщить об этом в Банк для Блокировки карты по телефону: +7 (495) 221-33-41.

10.5. Блокировка персонифицированной Карты производится Банком после идентификации Держателя по кодовому слову. Блокировка Карты по устному обращению Держателя в течение 5 (пяти) рабочих дней должна быть обязательно подтверждена оформлением письменного заявления в Банке.

Блокировка неперсонифицированной Карты производится по заявлению Держателя лично переданного им в Банк с предъявлением:

- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Предоплаченной карты на материальном носителе либо документа (чека), подтверждающего выпуск Виртуальной Предоплаченной карты.

10.6. Если это установлено действующими Тарифами, Банк списывает комиссию за блокировку Карты.

10.7. При обнаружении Карты на материальном носителе, ранее объявленной утраченной, Держатель обязан вернуть ее в Банк. Держатель вправе предоставить письменное заявление о снятии блокировки для дальнейшего использования Карты. Снятие блокировки не осуществляется по Картам, украденным или по которым были совершены мошеннические операции, а также по Картам, заблокированным по распоряжению Банка, или закрытым ранее по заявлению Держателя. В случае если Карта найдена и возвращена в Банк после ее закрытия, Карта не разблокируется, и списанные ранее платы не возвращаются.

10.8. При трехкратном неправильном наборе ПИН действия с Картой оцениваются Банком, как мошеннические и Карта блокируется. Разблокировка Карты возможна по письменному заявлению Держателя.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. Соблюдение положений Правил является обязательным для Банка и Держателя карты.

11.2. Держатель несет ответственность за все операции в случае умышленных виновных действий Держателя по отношению к Банку и случаев, указанных в п. 11.3 Правил.

11.3. Банк освобождается от ответственности за возникшие убытки Держателя, если после получения Держателем от Банка Карты, ПИН и/или Карта/реквизиты виртуальной карты, и/или Кодовое слово попадут в распоряжение третьих лиц.

Банк не несет ответственности в случае если информация о реквизитах Карты, ПИН или проведенных Держателем операциях станет известной иным лицам в результате прослушивания или перехвата информации в каналах связи во время их использования или станет известной иным лицам в результате недобросовестного выполнения Держателем условий их хранения и использования.

11.4. Банк не несет ответственности за проведение авторизованных и неавторизованных мошеннических операций, совершенных с использованием Карты, в случае неисполнения Держателем обязанности, установленной пунктом 4.2.9 Правил.

11.5. Банк не несет ответственности за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его контроля, в частности за коммерческие разногласия, возникающие между Держателем и Торгово-сервисным предприятием, принимающим Карту к оплате, в частности за разногласия, связанные с низким качеством товара или обслуживания. Данные разногласия могут быть урегулированы в процессе проведения претензионной работы в соответствии с правилами ПС. Если покупка возвращена Торгово-сервисному предприятию полностью или частично, то Держатель может потребовать возврата денежных средств только путем совершения соответствующей операции по Карте.

11.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Банк и Держатель несут ответственность в соответствии с Правилами, Тарифами и действующим законодательством Российской Федерации.

11.7. Банк не несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, если такое неисполнение вызвано:

- решениями органов законодательной и/или исполнительной власти Российской Федерации, которые делают невозможным для Банка выполнение своих обязательств;

- причинами, находящимися вне сферы контроля Банка, включая отказ третьего лица принять Карту для проведения операции, а также возникновение каких-либо аварийных ситуаций, сбоев в обслуживании программных и/или технических средств;
- возникновением обстоятельств непреодолимой силы;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.8. Банк не несет ответственности за последствия исполнения поручений, выданных неуполномоченными лицами, и в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами и Договором процедур Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченными лицами.

11.9. Ответственность Банка перед Держателем ограничивается документально подтвержденным реальным ущербом, возникшим у Держателя в результате неправомерных действий или бездействия Банка, действующего преднамеренно или с грубой неосторожностью. Ни при каких обстоятельствах Банк не несет ответственности перед Держателем за какие-либо косвенные, побочные или случайные убытки или ущерб (в том числе упущенную выгоду), даже в случае, если он был уведомлен о возможности возникновения таких убытков или ущерба.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРАВИЛА

12.1. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила и/или в Тарифы, производится Банком в одностороннем порядке.

12.2. В случае внесения Банком изменений в Правила и/или Тарифы, Банк не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты таких изменений уведомляет об этом Держателя путем:

- обязательного размещения соответствующей информации в офисах Банка;
- размещения соответствующей информации с полным текстом изменений в сети Интернет на сайте Банка: www.geobank.ru.

Информирование Держателя дополнительно может сопровождаться рассылкой сообщений по электронным средствам связи, реквизиты которых доведены Держателем до сведения офиса Банка, или производиться любыми иными способами по усмотрению Банка.

12.3. Все изменения и дополнения, вносимые Банком в настоящие Правила и/или Тарифы вступают в силу, начиная со дня, следующего за днем истечения срока, указанного в п.12.2. настоящих Правил.

12.4. Любые изменения и дополнения в Правила и/или в Тарифы с момента вступления их в силу с соблюдением процедур настоящей главы распространяются на всех лиц, присоединившихся к настоящим Правилам, в том числе присоединившихся к Правилам ранее даты вступления изменений в силу. В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесенными в Правила Банком, Держатель имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений отказаться от Договора в порядке, предусмотренном в главе 13 «Отказ от договора».

13. ОТКАЗ ОТ ДОГОВОРА

13.1. Держатель имеет право в любой момент отказаться от присоединения к настоящим Правилам и расторгнуть Договор. В этом случае он обязан отправить в Банк уведомление о расторжении Договора.

13.2. При наличии незавершенной претензионной работы по оспариваемым Держателем операциям согласно Правилам, Договор считается расторгнутым после завершения претензионной работы.

13.3. Банк имеет право отказаться от исполнения настоящих Правил в отношении Держателя и расторгнуть Договор в случаях несвоевременного предоставления Банку сведений (документов), предусмотренных Правилами, или иного нарушения Держателем требований настоящих Правил и/или действующего законодательства Российской Федерации, в том числе при выявлении сомнительных операций.

13.4. Отказ любой Стороны от Правил не означает освобождения от обязательств по ранее совершенным операциям, в том числе оплаты необходимых расходов и выплаты вознаграждения Банку в соответствии с Тарифами.

При прекращении действия (расторжении) Договора ранее списанная согласно Тарифам плата (часть платы) за услуги Банка не возвращается.

14. РЕКВИЗИТЫ БАНКА

Общество с ограниченной ответственностью коммерческий банк «Геобанк»

ОГРН 1021100000393

ИНН/КПП 1102008681 / 775001001

Место нахождения: Россия, 123557, г. Москва, Электрический переулок, д.3/10, стр. 1.

к/с 30101810500000000733 в Отделении № 4 Московского ГТУ Банка России

БИК: 044579733