

**Тарифы КБ "Геобанк" (ООО) по расчетно-кассовому обслуживанию  
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**  
*(вводятся в действие с 05.12.2013 г.)*

| <b>Общие положения</b> |  |
|------------------------|--|
| 1.                     | Настоящие Тарифы установлены для Клиентов Банка: <ul style="list-style-type: none"><li>• юридических лиц, кроме кредитных организаций (ЮЛ),</li><li>• индивидуальных предпринимателей (ИП)</li><li>• физических лиц, занимающихся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой (ФЛЧП)</li></ul>  |
| 2.                     | Оплата услуг Банка вышеперечисленными Клиентами производится в безналичном порядке.  |
| 3.                     | Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в действующие тарифы, если иное не оговорено в договоре. Банк обязан уведомить клиента об изменении тарифов посредством размещения информации на стендах и на сайте Банка.   |
| 4.                     | Особый порядок расчетов и оплаты услуг Банка, отличный от настоящих Тарифов, устанавливается отдельным соглашением между Банком и Клиентом.  |
| 5.                     | Дополнительно к тарифам Банк списывает со счета Клиента суммы в возмещение фактических расходов, понесенных Банком при совершении операций по счетам Клиента, в том числе сумм, уплаченных банкам-корреспондентам на территории РФ и/или иностранных государств, а также стоимость почтовых, телеграфных, телексных расходов, понесенных Банком при исполнении поручений Клиента.  |
| 6.                     | В тарифах за услуги, облагаемые НДС, сумма налога рассчитывается в соответствии с законодательством РФ. Тарифы, не содержащие ссылки на НДС, налогом не облагаются.  |
| 7.                     | Все операции в валюте, отличной от валюты РФ, осуществляются Банком с соблюдением действующего законодательства РФ о валютном регулировании и валютном контроле.<br>Взимание комиссии Банка производится в валюте счета, указанного Клиентом в валютном платежном поручении для списания комиссии. При отсутствии средств на указанном счете (либо отсутствия в валютном платежном поручении указания счета для списания комиссии) взимание установленной Тарифами комиссии осуществляется с любого другого счета Клиента в следующей последовательности: в валюте счета, с рублевого счета, с других валютных счетов. При этом списание комиссионного вознаграждения производится по курсу, установленному Банком России на дату платежа. |
| 8.                     | Комиссии банков-корреспондентов и третьих банков, а также суммы телекоммуникационных и почтовых расходов, возникающих при проведении документарных, гарантийных операций и валютных платежей, списываются со счета, указанного в платежном поручении клиента на перевод. При отсутствии средств на указанном счете взимание установленной Тарифами комиссии осуществляется с любого другого счета Клиента в следующей последовательности: с рублевого счета, с других валютных счетов. При этом списание комиссионного вознаграждения производится по курсу, установленному Банком России на дату платежа.   |
| 9.                     | Удержанное Банком вознаграждение за оказание услуг Клиентам возврату не подлежит, за исключением ошибочно удержанных сумм.   |
| 10.                    | Оплата услуг по расчетно-кассовому обслуживанию, дистанционному банковскому обслуживанию (далее – ДБО) и иных услуг, оказываемых Банком на основании договора с Клиентом (договора о предоставлении банковской гарантии, договора об открытии аккредитива и т.п.), взимается в размерах и порядке, установленных настоящими Тарифами и соответствующим договором   |
| 11.                    | Операции по международным расчетам в форме документарных аккредитивов в иностранной валюте подчинены «Унифицированным правилам и обычаям для документарных аккредитивов». Публикация Международной Торговой Палаты №600.   |
| 12.                    | При осуществлении операций по международным расчетам в форме документарных аккредитивов в рублях, содержащих ссылку на подчиненность «Унифицированным правилам и обычаям для документарных аккредитивов» МТП, применяются ставки по международным расчетам в форме документарных аккредитивов в иностранной валюте.  |
| 13.                    | Операционное время исполнения платежей в валюте РФ текущим днем:<br>С 9-30 до 13-00- прием платежных документов на бумажных носителях;<br>С 9-30 до 15-30-прием электронных платежных документов;<br>С 9-30 до 17-00- прием внутренних платежных документов ( в пятницу и предпраздничные дни до 16-00)  |
| 14.                    | Операционное время исполнения платежей в иностранной валюте текущим днем:<br>С 9-30 до 12-00 - приём платёжных документов в иностранной валюте и заявок на продажу/покупку валюты.   |

**1. Открытие, ведение банковских счетов в валюте РФ и иностранной валюте**

| <b>№</b>  | <b>Перечень услуг и условий обслуживания</b>  | <b>Тариф</b>                      | <b>Порядок и срок оплаты</b>   | <b>Примечания</b>   |
|---|---|-----------------------------------|--|---|
| 1.  | Открытие счета  |                                   | В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента открытия счета)  | 1. Услуга по открытию счета в валюте РФ включает в себя открытие накопительного счета, в случае такой необходимости.<br>2. Услуги по открытию счета в иностранной валюте включают в себя открытие транзитного валютного счета.      |
|   | 1.1. Открытие расчетного счета  | 350 руб.                          |  |   |
|   | 1.2. Срочное открытие расчетного счета (в день предоставления документов)                         | 700 руб.                          |  |   |
|   | 1.3. Изготовление /сверка с оригиналом документов для открытия счета, уполномоченным лицом Банка. | 30 руб. лист (НДС в т.ч.)         | Согласно распоряжения  | 1. При открытии счета комиссия за услугу удерживается в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента открытия счета.<br>2. Комиссия за изготовление /сверку документов в процессе деятельности списывается в день предоставления услуги. |
| 2.  | Ведение счета   |                                   | Ежемесячно в последний рабочий день месяца   | 1. Комиссия взимается в случае наличия операций по счету в течение месяца.<br>2. При открытии счета в течение расчетного месяца комиссия взимается за месяц в целом.  |
|   | 2.1 Ведение рублевых банковских счетов Клиентов, обслуживающихся по системе ДБО                   | 300 руб.                          |  |   |
|   | 2.2 Ведение рублевых банковских счетов Клиентов, не обслуживающихся по системе ДБО                | 1200 руб.                         |  |   |
| Предоставление документов, связанных с расчетно-кассовым обслуживанием: |   |                                   |  |   |
| 3.  | Предоставление копий/дубликатов документов, связанных с расчетно-кассовым обслуживанием:          |                                   | В день поступления запроса в рублях или эквивалент данной суммы в валюте счета, рассчитанный по курсу ЦБ РФ на день оплаты |   |
|   | 3.1. Копий платежно-расчетных документов, выписок за один день                                    | 10 руб. за лист                   |  |   |
|   | 3.2. Копий счетов-фактур  | 118 руб. за документ (НДС в т.ч.) |  |   |
| 4.  | Оформление карточек с образцами подписей и оттиска печати.  | 472 руб. (НДС в т.ч.)             | В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента открытия счета   |   |
| 5.  | Запрос выписки из ЕГРЮЛ через систему СПАРК-Интерфакс   | 590 руб. (НДС в т.ч.)             | В течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента запроса  |   |
| 6.  | Предоставление справок:   |                                   | В день предоставления запроса  | Операция осуществляется на основании надлежащего запроса клиента (в письменном  |
|   | -об оборотах до 6 месяцев;  | 300 руб.                          |  |   |
|   | -свыше 6 месяцев  | 400 руб.                          |  |   |

|     |   |                         |  |  |
|-----|---|-------------------------|--|--|
|     | - об оплате уставного капитала, об открытых счетах, об отсутствии операций по счету, об остатках на счетах и другие   | 300 руб.                |  | виде, либо по системе "ДБО).   |
| 7.  | За оформление дополнительного соглашения к договору банковского счета о списании денежных средств со счета Клиента по расчетному документу Получателя средств на условиях заранее данного акцепта | 236 руб. (НДС в т.ч.)   | В день оформления дополнительного соглашения               | При списании денежных средств с клиента взимается комиссия согласно п.2.2. Раздела 2 |
| 8.  | Закрытие расчетного счета (по заявлению клиента) (при меньшем остатке - в пределах остатка денежных средств на расчетном счете)   | 300 руб.                | В день закрытия счета                                      |  |
| 9.  | Выдача банковской гарантии.   | по соглашению           | В сроки, указанные в договоре о выдаче банковской гарантии |  |
| 10. | Начисление процентов на остаток средств на счете  | Проценты не начисляются |  |  |

**2. Расчетное и кассовое обслуживание в рублях.**

| <b>№</b> | <b>Перечень услуг и условий обслуживания</b>   | <b>Тариф</b>   | <b>Порядок и срок оплаты</b>                                       | <b>Примечания</b>   |
|----------|--|--|--|---|
| 1.       | <i>Перевод денежных средств клиента на счета клиентов в КБ "Геобанк"(ООО)в операционное время:</i>     |  | В день проведения платежа  |   |
|          | 1.1. на бумажном носителе  | 6 руб. за каждый платеж  |  |   |
|          | 1.2. с использованием системы ДБО  | Включено в ежемесячную плату за обслуживание системы ДБО               |  |   |
| 2.       | <i>Перевод денежных средств клиента на счета в другие кредитные учреждения в операционное время</i>    |  | В день проведения платежа  |   |
|          | 2.1. в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды                                       | Бесплатно  |  |   |
|          | 2.2. на бумажном носителе  | 25 руб. за каждый платеж   |  |   |
|          | 2.3. с использованием системы ДБО  | 15 руб. за каждый платеж   |  |   |
| 3.       | <i>Срочное исполнение платежей</i>   |  | Дополнительно к комиссии по п. 2.2.,2.3. В день проведения платежа | 1.Операции осуществляются на основании запроса клиента (в письменном виде, либо по системе ДБО).<br>2.Операция проводится по согласованию с Банком.<br>3. Комиссия списывается со счета Клиента после проведения операции . |
|          | 3.1. Прием и исполнение платежей заказанным рейсом   | Система БЭСП - 1000 руб.<br>1 рейс - 200 руб.,<br>2 рейс - 150 руб.    |  |   |
|          | 3.2. Прием и исполнение платежей в послеоперационное время с 15-30 до 17-30 (по согласованию с Банком) | 0.05% от суммы платежа, мин. 200 руб., макс. 2000руб. за каждый платеж |  |   |
| 4.       | <i>Аннулирование неисполненных поручений клиента</i>   | 100 руб. за каждый платеж  | В день направления запроса   | 1. Операции осуществляются на основании запроса клиента (в письменном виде, либо по системе ДБО)<br>2. Оказание услуги не производится в случае отсутствия технической возможности проведения операции.                     |
| 5.       | <i>Розыск сумм, не поступивших на счета клиента.</i>   | 350 руб.   | В день получения запроса от Клиента                                | Розыск сумм осуществляется по запросу Клиента (в письменном виде, либо по системе ДБО)  |
| 6.       | <i>Выдача денежной наличности:</i>   |  | В день проведения операции   |   |
|          | 6.1. юридическим лицам и ИП  |  |  |   |
|          | 6.1.1. на заработную   | 0,3% от выданной   |  |   |

|    |   |  |                                  |  |
|----|---|--|----------------------------------|--|
|    | плату и выплаты социального характера до 500 000 руб.   | суммы, но не менее 100 руб.                  |                                  |  |
|    | 6.1.2. на заработную плату и выплаты социального характера свыше 500 000 руб.                           | 0,5% от выданной суммы                       |                                  |  |
|    | 6.1.3. на прочие нужды :  |  |                                  |  |
|    | сумма до 100 000 руб. в месяц   | 0,7% от выданной суммы, но не менее 100 руб. |                                  |  |
|    | от 100 000 до 500 000 руб. в месяц  | 5 % от выданной суммы                        |                                  |  |
|    | свыше 500 000 руб. в месяц  | 15 % от выданной суммы                       |                                  |  |
|    | <i>Прием и пересчет:</i>  |  |                                  |  |
| 7. | 7.1.денежной наличности, внесенной в кассу Банка для зачисления на счет Клиента                         | 0,25 % от пересчитываемой суммы              | В день проведения операции       |  |
|    | 7.2.денежной наличности , внесенной в кассу Банка для зачисления на счет Клиента в металлической монете | 3 % от пересчитываемой суммы                 | В день проведения операции       |  |
| 8. | Оформление денежной чековой книжки (25 листов)  | 100 руб.                                     | В день оформления чековой книжки |  |

### 3. Расчетное и кассовое обслуживание в иностранной валюте

| №  | Перечень услуг и условий обслуживания   | Тариф  | Порядок и срок оплаты   | Примечания   |
|----|---|--|---|--|
| 1. | <b>Прием и исполнение платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды</b>  | Бесплатно  |   |  |
| 2. | <b>2.1. Прием и исполнение платежей в другие кредитные учреждения в операционное время:</b>   |  | <b>В день проведения операции в валюте счета или эквивалент данной суммы в рублях, рассчитанный по курсу ЦБ на дату платежа</b> | <b>Отнесение комиссий Банка и банков-корреспондентов расходов на счет перевододателя</b> |
|    | <b>-в долларах США</b>  | 50 USD (по платежам до 100 000 USD);<br>100 USD (по платежам свыше 100 000 USD)          |   |  |
|    | <b>-в ЕВРО</b>  | 50 EUR (по платежам до 100 000 EUR);<br>100 EUR (по платежам свыше 100 000 EUR)          |   |  |
|    | <b>2.2. Прием и исполнение платежей на счета получателей, зарегистрированных на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций, а именно:</b><br>1. Княжество Андорра<br>2. Исламская ФР Коморы:<br>- Анжуанские о-ва<br>3. Аруба<br>4. Республика Вануату<br>5. Республика Либерия<br>6. Княжество Лихтенштейн<br>7. Республика Маршалловы Острова,<br><b>а также на счета открытые в кредитных организациях зарегистрированных на указанных территориях.</b> | 5 % от суммы платежа, но не менее 5000 USD, без ограничения максимальной суммы комиссии. | <b>В день проведения операции в валюте счета или эквивалент данной суммы в рублях, рассчитанный по курсу ЦБ на дату платежа</b> |  |
|    | <b>2.3. Прием и исполнение платежей на счета получателей, юрисдикция которых не совпадает с юрисдикцией банка-получателя,</b>   | 5 % от суммы платежа, но не менее 5000 USD, без ограничения максимальной суммы комиссии  | <b>В день проведения операции в валюте счета или эквивалент данной суммы в рублях, рассчитанный по курсу ЦБ на дату</b>         |  |

|    |   |  |   |  |
|----|---|--|---|--|
|    | <i>зарегистрированного на территории стран Балтии (Латвия, Литва, Эстония), Кипра</i>   |  | <b>платежа</b>  |  |
|    | <b>2.4. Прием и исполнение платежей по кодам вида валютных операций 13020, 12060 в сумме более 600 000 руб. за календарный месяц</b>  | 10% от суммы платежа                         | <b>В день проведения операции в валюте счета или эквивалент данной суммы в рублях, рассчитанный по курсу ЦБ на дату платежа</b>   |  |
| 3. | <b>Изменение условий и аннулирование переводов, запросы по переводам по поручению клиентов; запросы по переводам, зачисленным на счета клиентов, со сроком давности операций:</b> | 50 USD                                       | <b>В день исполнения</b>  |  |
|    | <b>Выдача наличной иностранной валюты:</b>  |  |   |  |
| 4. | <b>4.1. в сумме до 10 000 USD/EUR в мес.</b>  | 1% от выдаваемой суммы min.10 \$/евро        | <b>В день выдачи</b>  |  |
|    | <b>4.2. свыше 10 000 USD/EUR в мес.</b>   | 10% от выдаваемой суммы                      |   |  |
| 5. | <b>Прием и пересчет наличной иностранной валюты</b>   | 0,7% от суммы                                | <b>В день приема</b>  |  |
| 6. | <b>Комиссии банков-корреспондентов и третьих банков</b>   | списываются со счета по фактическим затратам | <b>В валюте счета или эквивалент данной суммы в рублях, рассчитанный по курсу ЦБ на дату платежа</b>                              |  |
| 7. | <b>Возврат отправителю сумм, зачисленных на счета невыясненных сумм с отнесением всех комиссий и расходов на счет бенефициара</b>   | 40 USD / 35 EUR                              | <b>В день совершения операции) /в валюте счета или эквивалент данной суммы в рублях, рассчитанный по курсу ЦБ на дату платежа</b> | <b>Операции осуществляются на основании надлежащего запроса клиента (в письменном виде, либо по системе ДБО)</b> |
| 8. | <b>Покупка/продажа иностранной валюты за рубли на внутреннем валютном рынке, за счет и по поручению клиента.</b>  | По внутреннему курсу банка                   |   | <b>В соответствии с утвержденным Порядком установления курсов от 17.12.2010</b>                                  |
| 9. | <b>Конверсия одной валюты в другую</b>  | Кросс-курс банка                             |   |  |

#### 4. Валютный контроль

| №  | Перечень услуг и условий обслуживания   | Тариф   | Порядок и срок оплаты   | Примечания   |
|----|---|---|---|--|
| 1. | <p><b>1.1. Выполнение функций агента валютного контроля по валютным операциям резидентов с нерезидентами по контрактам на экспорт/импорт товаров, услуг, работ и результатов интеллектуальной деятельности, предусматривающих оплату после ввоза/вывоза товаров, оказания услуг, выполнения работ, передачи результатов интеллектуальной деятельности</b></p>   | <p>0,15% от суммы операции (НДС в т.ч.), минимальная сумма комиссии - 100 руб. , максимальная сумма комиссии - 30 000 руб.</p>  | <p>1. При идентификации клиентом - резидентом поступления иностранной валюты, валюты РФ от нерезидентов.</p> <p>2. При осуществлении клиентом - резидентом платежей в иностранной валюте, валюте РФ в пользу нерезидентов</p> | <p>1. Поступление считается идентифицированным в момент проставления подписи ответственного лица Банка и печати валютного контроля на Справке о валютных операциях или на идентификации поступившего платежа в валюте РФ.</p> <p>2. Комиссия взимается с резидентов при совершении следующих операций: импорт/экспорт товаров, оказание услуг, выполнение работ, передача результатов интеллектуальной деятельности (по кодам вида операции: 10xxx, 11xxx, 20xxx, 21xxx, 32xxx, 35xxx); покупка резидентами векселей, иных неэмиссионных ценных бумаг (по кодам вида операции: 52250, 52255, 55250); получения/выдачи кредитов/займов (по кодам вида операции: 40xxx, 41xxx, 42xxx, 43xxx).</p> <p>3. В случае возврата платежа по паспорту сделки, ранее отправленного со счета, открытого в Банке, комиссия за зачисление денежных средств на счет не взимается.</p> |
|    | <p><b>1.2. Выполнение функций агента валютного контроля по валютным операциям резидентов с нерезидентами по контрактам с предварительной оплатой на экспорт/импорт товаров, услуг, работ и результатов интеллектуальной деятельности:</b></p> <p><b>сумма авансовых платежей* до 1 000 000 USD/EUR.</b></p> <p><b>сумма авансовых платежей* от 1 000 000 USD/EUR до 2 000 000</b></p> <p><b>сумма авансовых платежей* свыше 2 000001 USD/EUR.</b></p> | <p>0,15% от суммы операции (НДС в т.ч.), минимальная сумма комиссии - 100 руб. , максимальная сумма комиссии - 30 000 руб.</p> <p>0,5% от суммы операции (НДС в т.ч.),</p> <p>15% от суммы операции (НДС в т.ч.),</p> |   |  |

**Примечание:**

Авансовый платеж - сумма перевода по контракту, по которому не предоставлены документы, подтверждающие ввоз товара, оказание услуг, выполнение работ, передачу результатов интеллектуальной деятельности



|    |   |   |  |  |
|----|---|---|--|--|
| 2. | <i>Перевод паспорта сделки в другой банк</i>  | 5 000 руб. (НДС в т.ч.)                   | В день совершения операции                               |  |
| 3. | <i>Предоставление копий документов валютного контроля</i>                           | 100 руб. (НДС в т.ч.) за каждый лист      | В предварительном порядке или в день совершения операции | Услуга оказывается на основании запроса клиента (в письменном виде, либо по системе ДБО) |
| 4. | <i>Предоставление дубликата, копии паспорта сделки</i>                              | 600 руб. (НДС в т.ч.) за каждый дубликат  | В предварительном порядке или в день совершения операции | Услуга оказывается на основании запроса клиента (в письменном виде, либо по системе ДБО) |
| 5. | <i>Оформление справки о валютных операциях, справки о подтверждающих документах</i> | 500 руб. (НДС в т.ч.)                     | В день оформления  | Услуга оказывается на основании запроса клиента (в письменном виде, либо по системе ДБО) |
| 6. | <i>Оформление Банком паспорта сделки</i>  | 1 000 руб. (НДС в т.ч.)                   | В день оформления  |  |
| 7. | <i>Открытие паспорта сделки</i>   | 1 000 руб. (НДС в т.ч.)                   | В день открытия  |  |
| 8. | <i>Предоставление ведомости банковского контроля</i>                                | 300 руб. (НДС в т.ч.) за каждую ведомость | В день оформления  | Услуга оказывается на основании запроса клиента (в письменном виде, либо по системе ДБО) |
| 9. | <i>Предоставление справок о подтверждающих документах.</i>                          | 150 руб. (НДС в т.ч.)                     | В день предоставления справок на бумажном носителе       |  |

**5. Использование системы  
дистанционного банковского обслуживания (ДБО)**

| <b>№</b> | <b>Перечень услуг и условий обслуживания</b>   | <b>Тариф</b> | <b>Порядок и срок оплаты</b>   | <b>Примечания</b>   |
|----------|--|--------------|--|---------------------|
| 1.       | Установка системы ДБО"   | 500 руб.     | Одноразово в день подключения  |                     |
| 2.       | Обслуживание системы ДБО   | 700 руб.     | Ежемесячно в последний рабочий день месяца                                       | За прошедший месяц. |
| 3.       | Подключение дополнительного счета к системе ДБО                                      | 100 руб.     | В день подключения по заявлению клиента (в письменном виде, либо по системе ДБО) |                     |
| 4.       | Предоставление дополнительного ключа   | 700 руб.     | В день предоставления по заявлению клиента.                                      |                     |
| 5.       | Выезд к клиенту, если требуется, для подключения к системе ДБО по заявлению клиента. | 2 000 руб.   | В день обращения по заявлению клиента  |                     |

### 6. Дополнительные услуги для клиентов

| №  | Перечень услуг и условий обслуживания   | Тариф   | Порядок и срок оплаты                   | Примечания   |
|----|---|---|---|--|
| 1. | <i>Оформление платежных документов по расчетам в рублях и иностранной валюте, за документ</i>         | 118 руб. (НДС в т.ч.)   | В день оформления                       |  |
| 2. | <i>Заверение копий карточек с образцами подписей и оттиска печати</i>                                 | 118 руб. (НДС в т.ч.) , за одну копию   | В день предоставления запроса           | Операция осуществляется на основании надлежащего запроса клиента (в письменном виде, либо по системе ДБО)  |
| 3. | <i>Уточнение реквизитов платежного документа</i>  | 200 руб.  | В день предоставления запроса           | Операции осуществляются на основании надлежащего запроса клиента (в письменном виде, либо по системе ДБО).   |
| 4. | <i>Отправка документов по почте</i>   | в сумме фактических расходов услуг связи  |   | Операция осуществляется на основании надлежащего запроса клиента (в письменном виде, либо по системе ДБО)  |
| 5. | <i>Годовое обслуживание банковского счета клиента при отсутствии операций по счету в течение года</i> | 1.при остатке на счете до 500руб. - в пределах остатка по счету<br>2. от 500руб -20% от суммы остатка min.500 руб | Ежегодно в последний рабочий день года. | Операция осуществляется на основании проверки выписки по счетам за период с 01.01.-31.12. Если к счету государственными органами предъявлены ограничения по распоряжению счетом, то начисление и взыскание комиссии осуществляется после исполнения требований государственных органов |

## 7. Документарные операции

| №  | Перечень услуг и условий обслуживания  | Тариф  | Порядок и срок оплаты       | Примечания |
|--|--|--|-----------------------------|------------|
| <i>Аккредитивы на территории Российской Федерации</i>  |  |  |                             |            |
| <b>Банк является эмитентом</b>   |  |  |                             |            |
| 1.   | Открытие, увеличение суммы аккредитива:  |  |                             |            |
|  | 1.1. при наличии покрытия со стороны клиента   | 0,15% от суммы аккредитива, но не менее 800 руб., и не более 30 000 руб. | В день совершения операции  |            |
|  | 1.2. при отсутствии покрытия со стороны клиента  | по соглашению между сторонами  |                             |            |
| 2.   | Прием и проверка документов по аккредитиву   | 1 000 руб.   | В день совершения операции  |            |
| 3.   | Изменение условий (кроме увеличения суммы), отзыв и аннулирование аккредитива, открытого в Банке, до истечения его срока | 1 000 руб.   | В день совершения операции  |            |
| <b>Банк является исполняющим</b>   |  |  |                             |            |
| 1.   | Авизование аккредитива   | 1 000 руб.   | В день совершения операции  |            |
| 2.   | Авизование изменений в условия аккредитива   | 1 000 руб.   | В день совершения операции  |            |
| 3.   | Прием и проверка документов  | 0,15% от суммы аккредитива, но не менее 800 руб. и не более 30 000 руб.  | В день совершения операции  |            |
| 4.   | Платеж по аккредитиву  | комиссия не взимается  | В день совершения операции  |            |
| 5.   | Аннуляция аккредитива до истечения срока действия  | 500 руб.   | В день совершения операции  |            |
| 6.   | Запросы по аккредитиву   |  |                             |            |
|  | 6.1. со сроком давности операции не более 90 дней  | 350 руб. за документ   | В день совершения операции) |            |
|  | 6.2. со сроком давности операции более 90 дней   | 400 руб. за документ   | В день совершения операции  |            |
| 7.   | Отправка документов  | в сумме фактических расходов услуг связи                                 | В день совершения операции  |            |
| <i>Международные аккредитивы*</i>  |  |  |                             |            |
| Примечание:  |  |  |                             |            |
| * Если аккредитив предусматривает оплату услуг Банка Бенефициаром, но при этом аннулируется или истекает неиспользованным полностью или частично, все расходы и платежи Банка относятся на счет Приказодателя аккредитива. |  |  |                             |            |
| <b>По экспорту</b>   |  |  |                             |            |
| 1.   | Авизование предстоящего открытия аккредитива   | 50 USD   | В день совершения операции  |            |
| 2.   | Авизование аккредитива, увеличения его суммы   | 0,15% от суммы аккредитива, но не менее 50 USD и не более 600 USD        | В день совершения операции  |            |
| 3.   | Авизование изменений к аккредитиву (кроме увеличения суммы)  | 50 USD   | В день совершения операции  |            |

|                   |   |   |                               |  |
|-------------------|---|---|-------------------------------|--|
| 4.                | Подтверждение аккредитива Банка   |   |                               | Здесь и далее квартал равен 90 календарным дням. |
|                   | 4.1. при наличии покрытия со стороны банка-эмитента                                   | 0,2% от суммы аккредитива, но не менее 50 USD и не более 3 000 USD за квартал или его часть                               | В день совершения операции    |  |
|                   | 4.2. в отсутствие покрытия со стороны банка-эмитента                                  | по соглашению между сторонами   | по соглашению между сторонами |  |
| 5.                | Прием и проверка документов по аккредитиву  | 0,15% от суммы аккредитива, но не менее 50 USD и не более 1 000 USD   | В день совершения операции    |  |
| 6.                | Платеж по аккредитиву   | 50 USD  | В день совершения операции    |  |
| 7.                | Отсрочка платежа, если банк является исполняющим                                      | 0,15% от суммы аккредитива, но не менее 50 USD и не более 1 000 USD   | В день совершения операции    |  |
| 8.                | Перевод аккредитива (трансферация) или передача на исполнение в другой банк           | 0,15% от суммы аккредитива, но не менее 50 USD и не более 1 000 USD   | В день совершения операции    |  |
| 9.                | Аннуляция аккредитива   | 50 USD  | В день совершения операции    |  |
| 10.               | Запросы по аккредитиву:   |   |                               |  |
|                   | 10.1. со сроком давности операции не более 90 дней                                    | 25 USD за каждый документ   | В день совершения операции    |  |
|                   | 10.2. со сроком давности операции более 90 дней                                       | 50 USD за каждый документ   |                               |  |
| 11.               | Отправка запросов по SWIFT/Telex по письменным запросам клиентов                      | 20 USD  | В день совершения операции    |  |
| 12.               | Отправка документов по почте  | в сумме фактических расходов услуг связи  | В день совершения операции    |  |
| <b>По импорту</b> |   |   |                               |  |
| 1.                | Открытие, увеличение суммы, пролонгация аккредитива:                                  |   |                               | Здесь и далее квартал равен 90 календарным дням. |
|                   | 1.1. при наличии покрытия со стороны клиента  | 0,2% от суммы аккредитива/суммы увеличения аккредитива, но не менее 100 USD и не более 3 000 USD за квартал или его часть | В день совершения операции    |  |
|                   | 1.2. в отсутствие покрытия со стороны клиента   | по соглашению между сторонами   | по соглашению между сторонами |  |
| 2.                | Пролонгация покрытого аккредитива в рамках периода, за который комиссия уже начислена | 50 USD  | В день совершения операции    |  |
| 3.                | Внесение изменений в условия аккредитива (кроме увеличения суммы и пролонгации)       | 50 USD  | В день совершения операции    |  |

|    |   |   |                            |  |
|----|---|---|----------------------------|--|
| 4. | Аннуляция аккредитива   | 50 USD  | В день совершения операции |  |
| 5. | Перевод аккредитива (трансферация) или передача на исполнение в другой банк                           | 0,15% от суммы аккредитива, но не менее 50 USD и не более 1 000 USD | В день совершения операции |  |
| 6. | Платеж по аккредитиву   | 50 USD  | В день совершения операции |  |
| 7. | Плата, в случае представления бенефициаром документов, содержащих расхождения с условиями аккредитива | 50 USD  | В день совершения операции |  |
| 8. | Запросы по аккредитиву:   |   |                            |  |
|    | 8.1. со сроком давности операции не более 90 дней   | 25 USD за каждый документ   | В день совершения операции |  |
|    | 8.2. со сроком давности операции более 90 дней  | 50 USD за каждый документ   |                            |  |
| 9. | Отправка запросов по SWIFT/Telex по письменным запросам клиентов                                      | 20 USD  | В день совершения операции |  |